

CONTRATTO DI PRESTAZIONE EX ART. 2222 COD. CIV. E ART. 409 N. 2 cpc
nonché conformati ai requisiti posti dal D. Lgs n. 104/22

La Fondazione Orchestra Regionale delle Marche, con sede ad Ancona, in Piazza Cavour n° 23 (p.iva/c.f. 02013990425) (di seguito, per brevità, la FORM) in persona del Presidente, avv. Fabrizio Del Gobbo, nato a Roma il 04.04.1968 residente per la carica in p.zza Cavour n. 23 Ancona

— da una parte —

e

il Maestro Francesco Di Rosa, nato a Montegranaro (AP) il 19/04/1967, residente a Roma in Via dei Podesti, 16 C.F. DRSFNC67D19F522J – P. IVA 13068040156 (di seguito, per brevità, denominato anche il Direttore Artistico),

— dall'altra parte —

nel seguito congiuntamente anche le "Parti"

Premesso che:

- il C.d.A della Form, con decisione de l'11.09.2025, ha deliberato il rinnovo e proroga del di Direzione Artistica della Fondazione al M° Francesco Di Rosa per il biennio 2026-2027 alle medesime condizioni già vigenti, integrante dal riconoscimento del rimborso spese qualora non previsto;
- qui richiamata la delibera del CdA del l'11.11.2024 per la determinazione del compenso;
- il M° Francesco Di Rosa ha dato espresso consenso;

VISTO

L'art. 9 lett. f) e l'art. 12 commi 2, 3, 4 dello Statuto della Fondazione con riferimento al ruolo del Direttore Artistico;

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

- 1.1. Le premesse che precedono (nel seguito, le "Premesse") costituiscono parte essenziale ed integrante del presente contratto (nel seguito, il "Contratto").
- 1.2. Le medesime premesse costituiscono guida ermeneutica alla condotta che le parti pongono in essere ai fini dell'esecuzione del presente contratto.

Art. 2

OGGETTO

- 2.1. Il M° Di Rosa Francesco assumerà l'incarico di "Direttore Artistico" e svolgerà — in regime di autonomia e salva l'osservanza degli obblighi di coordinamento strettamente indispensabili ai fini del raggiungimento degli

obiettivi sottesi alla collaborazione le cui modalità di assolvimento verranno sempre concordate tra le parti — le seguenti attività e funzioni connesse al ruolo:

- 2.1.1. predisposizione dei programmi di produzione musicale da sottoporre all'approvazione del Consiglio d'Amministrazione della Fondazione, e coordinamento delle attività legate alla produzione svolta presso o in collaborazione con altri Enti;
- 2.1.2. cura, in collaborazione con l'organico e la struttura della Form, della effettiva realizzazione della programmazione artistica nel rispetto dei budget di spesa deliberati dal Consiglio di amministrazione della Fondazione;
- 2.1.3. cura, in collaborazione con l'organico e la struttura della Form, dell'attività artistica dell'orchestra e delle relazioni con i collaboratori esterni ospiti, e consulenza per la formazione degli organici;
- 2.1.4. predisporre e fornisce assistenza e consulenza alla elaborazione e redazione finale della domanda ministeriale finalizzata all'ottenimento del finanziamento del Fondo Unico per lo Spettacolo (F.U.S.) nonché di tutte le istanze di finanziamento inoltrate a soggetti pubblici e privati;
- 2.1.5. compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione nei limiti stabiliti dal Consiglio d'Amministrazione;
- 2.1.6. dirige e coordina gli uffici della Fondazione, controlla le attività degli organismi eventualmente formati per delibera del Consiglio Direttivo, nonché dei collaboratori esterni eventualmente chiamati a partecipare alle iniziative della Fondazione;
- 2.1.7. supporta il Presidente o suo delegato, qualora necessario, nei rapporti Istituzionali (es. Ministero, Regione, Comuni, ICO, etc.)
- 2.1.8. presenta al Consiglio di amministrazione un rapporto annuale dettagliato e conclusivo dell'attività svolta ai fini di una verifica da parte dell'Amministrazione degli obiettivi raggiunti e delle criticità riscontrate rispetto alla programmazione;

Art. 3

Modalità e luogo di svolgimento dell'incarico

- 3.1. Il Direttore Artistico espletterà l'incarico con la necessaria diligenza e secondo gli standards qualitativi adeguati alla natura della prestazione richiestagli.
- 3.2. L'incarico sarà reso in piena autonomia, salva l'osservanza degli obblighi di coordinamento, con ogni competente struttura di Form ovvero di parti terze interessate, nella misura strettamente indispensabile ai fini del raggiungimento degli obiettivi sottesi alla collaborazione le cui modalità di assolvimento verranno sempre concordati tra le parti.
- 3.3. Data la natura personale dell'incarico, il Professionista non potrà farsi sostituire da altre persone nello svolgimento del suo ruolo professionale.
- 3.4. Ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett b) del Dlgs 152/97, come modificato dal Dlgs. 104/2022, le parti concordano che

non vi è un luogo di lavoro fisso o predeterminato e che pertanto il Direttore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e salvo il puntuale adempimento degli stessi per il quale è imprescindibile il coordinamento con Form, è libero di determinare il proprio luogo di lavoro.

Art. 4

Impegni ed obblighi del Direttore Artistico

4.1. Presta la propria attività professionale, senza vincolo di subordinazione, né di orario, al di fuori di ogni organizzazione di tipo gerarchico o disciplinare, con autonomia di mezzi e di organizzazione, per il perseguimento degli obiettivi di espletamento delle funzioni.

4.2. È impegnato a svolgere la propria attività con la diligenza e l'assiduità necessarie ed opportune per il conseguimento del progetto artistico della Form, fornendo inoltre alla Form la propria consulenza su problemi ovvero aspetti che dalla stessa gli siano eventualmente sottoposti, sempre che siano rientranti nell'ambito dell'incarico professionale per tutto il periodo di vigenza del presente Contratto.

4.3. Terrà costantemente informata la Form in merito allo svolgimento dell'Incarico e comunicherà alla stessa ogni inconveniente che possa significativamente incidere sulla sua prestazione e sull'Incarico.

Art. 5

Impegni ed Obblighi della FORM

5.1. La Form presterà la propria collaborazione al Direttore Artistico in modo da rendere agevole a quest'ultimo svolgere l'Incarico.

5.2. La Form fornirà al Direttore Artistico incaricato tutte le informazioni, i dati e/o i documenti che ritenga necessari od utili per la corretta esecuzione dell'incarico di cui al presente Contratto.

Art. 6

Tempi di svolgimento dell'incarico

6.1. Per tutta la durata del presente Contratto, il Direttore artistico dedicherà all'Incarico tutto il tempo necessario allo svolgimento dello Stesso, senza alcun vincolo di orario.

6.2. Resta salva, in ogni caso, la facoltà delle Parti di concordare per iscritto specifici programmi di attività che comportino impegni aggiuntivi al normale impegno richiesto per lo svolgimento dell'incarico.

6.3. Verificandosi tale ultima ipotesi, il compenso sarà determinato di comune accordo fra le parti. In nessun caso il Professionista potrà pretendere compensi per attività aggiuntive, se non a seguito di accordo scritto fra le parti.

Art. 7

Condizioni economiche

7.1. Il trattamento economico, come da bando e successive determinazioni del CdA richiamate in premessa viene così determinato: la FORM a titolo di corrispettivo per l'incarico conferito si impegna a corrispondere allo Direttore artistico un compenso lordo di euro 40.000,00 (quarantamila/00) annui per le annualità 2026 e 2027, oltre oneri fiscali applicabili alla fattispecie.

7.3. Il Corrispettivo sarà suddiviso in quattro rate uguali, a cadenza trimestrale, in continuità con il precedente contratto;

7.4. Verranno, altresì, corrisposti i rimborsi chilometrici in base alla tariffa ACI vigente e le altre spese documentate, per le trasferte che dovessero rendersi necessarie all'espletamento dell'incarico, facendo in tal caso riferimento, per la determinazione dei rimborsi, alla sede della Fondazione come sede di lavoro ossia Ancona piazza Cavour n. 23;

Art. 8

Responsabilità delle parti

8.1. Nell'ambito dello svolgimento dell'incarico, il Direttore svolgerà la sua prestazione con la dovuta diligenza e secondo adeguati livelli qualitativi.

8.2. In particolare, sarà tenuto a rendere l'incarico nel rispetto delle direttive e delle linee guida fissate dalla Form, cooperando con la stessa e verificando il conseguimento degli obiettivi.

8.3. La Form dovrà impartire tutte le istruzioni ed indicazioni che ritenga utili ovvero necessarie per una miglior esecuzione dell'incarico, senza con ciò, tuttavia, limitarne in alcun modo l'autonomia;

Art. 9

Riservatezza

9.1. Il Direttore si obbliga a mantenere, durante tutto il periodo di vigenza del presente Contratto, nonché anche dopo il termine del rapporto, a qualunque causa dovuto, la più stretta riservatezza nei riguardi di terzi rispetto alle informazioni di cui lo stesso sia venuto a conoscenza durante lo svolgimento del Contratto.

9.2. Tale impegno di riservatezza include, ma senza tassativa limitazione, le informazioni su piani commerciali, finanziari e di marketing, sulle politiche di sviluppo e ogni altra informazione relativa all'attività della Form. Documenti, scritti e materiale di qualsiasi genere, compresi appunti personali su atti o fatti riguardanti l'attività di Direzione Artistica prevista dal presente Contratto dovranno essere conservati con la massima attenzione e riconsegnati alla Form alla cessazione del rapporto.

Art. 10

Durata del Contratto

Il presente Contratto entra in vigore senza soluzione di continuità con il precedente e avrà scadenza al 31 dicembre 2027;

Resta convenuto che la Form ed il Professionista potranno recedere in qualsiasi momento (per giusta causa) dandone comunicazione scritta all'altra parte con un preavviso di trenta giorni.

Resta convenuto che in presenza di risoluzione anticipata del contratto da parte di una qualunque di esse, la Form è autorizzata a portare a termine il progetto artistico, non rimanendo titolare il

Professionista di alcun diritto di autore ovvero di proprietà intellettuale rispetto alle elaborazioni esito dell'attività oggetto di contratto, intendendosi tali diritti espressamente rinunziati a fronte del compenso accordato.

Art. 11

Privacy e trattamento dati personali

Le parti si dichiarando reciprocamente consapevoli dei diritti e degli obblighi di legge scaturenti dal D.Lgs. n° 196/03 e s.m.i. in tema di protezione dei dati personali.

In relazione a quanto sopra, con la sottoscrizione del presente contratto, le parti autorizzano, reciprocamente, il trattamento di ogni dato nella misura funzionale all'assolvimento di quanto oggetto del programma negoziale oggetto del presente contratto.

Art. 12

Legge applicabile e foro

È espressamente convenuto tra le parti che il presente Contratto deve intendersi disciplinato esclusivamente dalla legge italiana.

Le parti convengono la giurisdizione del Giudice italiano ed in particolare la competenza del Tribunale Ordinario di Ancona per ogni controversia scaturente dall'interpretazione ed esecuzione ovvero ancora validità ed efficacia del presente contratto.

Art. 13

Cumulo di impieghi

Ai sensi dell'art. 8 del Dlgs 104/2022, fatto salvo l'obbligo previsto dall'articolo 2105 del codice civile, Form non può vietare lo svolgimento di altra attività lavorativa al di fuori della programmazione dell'attività lavorativa concordata, né per tale motivo riservargli un trattamento meno favorevole.

Form può limitare o negare al professionista lo svolgimento di un altro e diverso rapporto di lavoro qualora sussista una delle seguenti condizioni:

un pregiudizio per la salute e la sicurezza, ivi compreso il rispetto della normativa in materia di durata dei riposi;

la necessità di garantire l'integrità del servizio pubblico;

il caso in cui la diversa e ulteriore attività lavorativa sia in **conflitto d'interessi** con la principale, pur non violando il dovere di fedeltà di cui all'articolo 2105 c.c.

Articolo 14

Ulteriori obblighi informativi nel caso di utilizzo di sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati
Ai sensi dell'art. 1 bis del Dlgs 152/97, Form dichiara che non utilizza sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati deputati a fornire indicazioni rilevanti ad alcun fine (conferimento dell'incarico, gestione del rapporto di lavoro, indicazioni incidenti sulla sorveglianza, la valutazione, le

prestazioni e l'adempimento delle obbligazioni contrattuali).

Laddove Form dovesse, in futuro utilizzarli, adempirà agli ulteriori obblighi informativi legalmente previsti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Ancona, 15 dicembre 2025

M° Francesco Di Rosa



Avv. Fabrizio De Gobbo

Presidente EDRM

